



Co-funded by  
the European Union



SCALE UP

# COMPETENZE DIGITALI PER IL MERCATO DEL LAVORO



Joint



DEVELOPIA  
Foundation



AY  
INSTITUTE



# Indice

**Introduzione**

**Capitolo 1: Comprendere il divario di competenze digitali**

**Capitolo 2: Competenze digitali per chi cerca lavoro**

**Capitolo 3: Costruire una forte presenza digitale**

**Capitolo 4: Integrare i social media e le competenze di  
comunicazione online**

**Capitolo 5: Garantire la privacy e la sicurezza online**

**Capitolo 6: Navigare nelle piattaforme di lavoro Conclusione**

# Introduzione

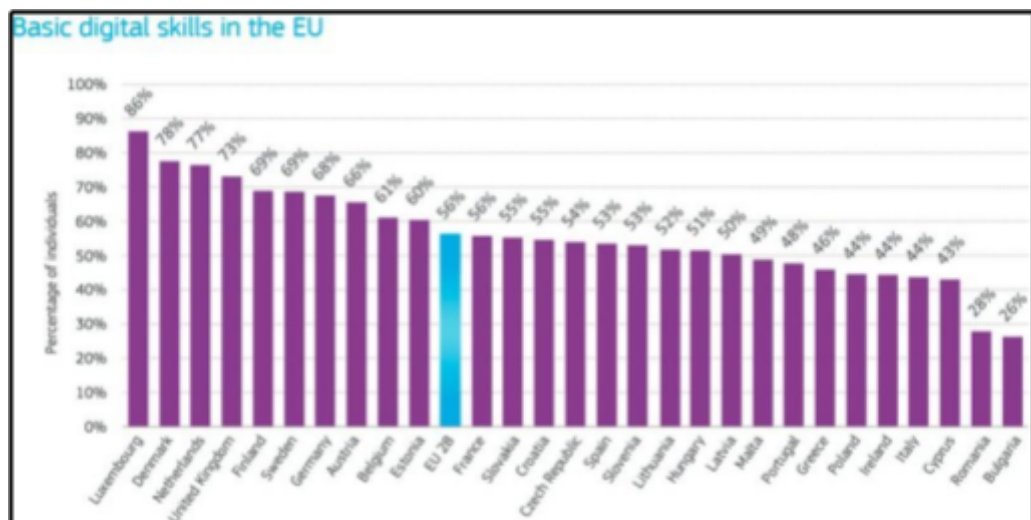
In un panorama digitale in continua evoluzione, la padronanza delle competenze digitali è diventata una chiave del successo in diversi settori. Con questo toolkit completo sulle competenze digitali per il mercato del lavoro, intraprendiamo un viaggio per colmare il divario di competenze digitali e mettere gli individui in grado di navigare nelle complessità del mondo professionale moderno. Dalla comprensione delle sfumature della ricerca online alla creazione di una forte presenza digitale e all'utilizzo efficace dei social media per la ricerca di lavoro, ogni capitolo svela intuizioni e strategie.

Questo toolkit non solo racchiude le competenze digitali fondamentali per il mercato del lavoro, ma approfondisce anche l'arte di creare una solida identità online e di utilizzare una comunicazione efficace nel mondo digitale. Esplorando le iniziative intraprese dall'Unione Europea per rafforzare le competenze digitali e approfondendo gli aspetti pratici della ricerca di lavoro e della presenza online, questa guida si propone di dotare gli individui degli strumenti necessari per avere successo nell'era digitale quando si cerca un lavoro.



# Capitolo 1: Comprendere il divario di competenze digitali

Nel mondo di oggi, le competenze digitali sono essenziali quanto l'alfabetizzazione e il calcolo. Oltre il 90% dei ruoli professionali richiede oggi un livello base di competenze digitali. Tuttavia, un significativo 44% degli europei, tra cui il 37% della forza lavoro, non ha queste competenze.



L'UE ha avviato iniziative di ampio respiro per colmare questa lacuna:

**1/ Agenda UE per le competenze:** un piano quinquennale per aiutare individui e imprese a sviluppare maggiori e migliori competenze e a metterle a frutto. Stabilisce gli obiettivi da raggiungere entro il 2025 coinvolgendo persone di età compresa tra i 16 e i 74 anni e diversi programmi come Erasmus Plus, InvestEU e Corpo europeo di solidarietà.

**2/ Piano d'azione per l'istruzione digitale:** mira a sostenere l'adattamento dei sistemi di istruzione e formazione degli Stati membri all'era digitale, nel periodo 2021-2027. Il Piano d'azione è un invito a una maggiore cooperazione a livello europeo sull'istruzione digitale per affrontare le sfide e invita a una trasformazione digitale.

**3/ Coalizione per le competenze digitali e l'occupazione:** riunisce Stati membri, aziende e organizzazioni per colmare il divario digitale. Le azioni che possono intraprendere sono: la formazione dei disoccupati, l'organizzazione di corsi online aperti (MOOC) per gli insegnanti, l'offerta di corsi di programmazione per bambini o la formazione all'avanguardia per gli specialisti ITC.



**4/ Iniziativa Upskilling Pathways:** adottata nel 2016, consente agli adulti che non hanno imparato a leggere, scrivere, contare o non hanno acquisito competenze digitali a scuola di farlo più avanti negli anni.

**5/ Digital Opportunity Traineeship Programme:** offre a 6.000 studenti un'esperienza pratica in settori quali la sicurezza informatica, l'analisi dei dati, l'intelligenza quantistica o artificiale, nonché la programmazione e lo sviluppo di software.

*Iniziative degli Stati membri: 16 Stati membri hanno adottato strategie per le competenze digitali volte a migliorare l'alfabetizzazione e le competenze digitali o sono in procinto di farlo. Tra i Paesi con strategie nazionali complete per le competenze digitali figurano Repubblica Ceca, Estonia e Irlanda, Portogallo, Regno Unito.*



## Capitolo 2: Competenze digitali per chi cerca lavoro

### Definire le competenze digitali

Le competenze digitali comprendono la capacità di utilizzare in modo efficace i dispositivi digitali, le applicazioni di comunicazione e le reti. Queste competenze sono fondamentali per la realizzazione personale e professionale. Le competenze digitali sono una serie di abilità nell'uso di dispositivi digitali, applicazioni di comunicazione e reti per accedere e gestire le informazioni. Consentono alle persone di creare e condividere contenuti digitali, comunicare e collaborare e risolvere problemi per una realizzazione efficace e creativa nella vita, nell'apprendimento, nel lavoro e nelle attività sociali.



### **Competenze essenziali per chi cerca lavoro:**

Tra le competenze digitali, abbiamo evidenziato quelle più importanti ed essenziali per la ricerca di un lavoro.

**1/ Ricerca online:** Padroneggiare metodi efficaci per la ricerca online di potenziali datori di lavoro e industrie.

Nel dinamico panorama della ricerca di lavoro, padroneggiare l'arte della ricerca online è fondamentale per i potenziali dipendenti. Una ricerca online efficace non solo permette a chi cerca lavoro di esplorare potenziali datori di lavoro, ma aiuta anche a comprendere le dinamiche del settore e le tendenze del mercato del lavoro. Qui approfondiamo i metodi completi per ricercare potenziali datori di lavoro, settori e rimanere aggiornati sulle tendenze del mercato del lavoro online.

*Esplorare i potenziali datori di lavoro*





### **Siti web aziendali: Svelare l'essenza**

Una delle vie principali per la ricerca online è l'esplorazione dei siti web ufficiali delle aziende di vostro interesse.

Questi spazi digitali fungono da porte d'ingresso virtuali, offrendo una grande quantità di informazioni sull'identità, i valori e la missione dell'organizzazione. La sezione "*Chi siamo*" diventa un tesoro, che fornisce approfondimenti sulla storia, i principi fondamentali e le aspirazioni future dell'azienda. Inoltre, la consultazione delle notizie recenti o dei comunicati stampa sul sito web ci informa circa gli ultimi sviluppi e risultati, consentendo di allineare le proprie aspirazioni con la traiettoria dell'azienda.

### **Profili aziendali su LinkedIn: Navigare nelle reti professionali**

LinkedIn emerge come una risorsa fondamentale per chi cerca lavoro, in quanto offre un punto di vista unico sulla cultura di un'azienda, sui dipendenti attuali e sugli aggiornamenti recenti. I profili aziendali su LinkedIn offrono una visione panoramica dell'ecosistema organizzativo. Leggendo i profili degli attuali dipendenti, si ottengono preziose informazioni sulle dinamiche del team e sulle competenze apprezzate dall'azienda. Inoltre, seguire la pagina ufficiale dell'azienda garantisce di rimanere informati su annunci, eventi o cambiamenti nel panorama organizzativo.

### **Glassdoor e le recensioni dei dipendenti: Svelare la cultura del lavoro**

Navigare nel panorama delle recensioni dei dipendenti su piattaforme come Glassdoor offre uno sguardo non filtrato sulla cultura lavorativa di un'azienda. Queste recensioni, spesso anonime, forniscono resoconti sinceri delle esperienze dei dipendenti, facendo luce su aspetti come l'equilibrio tra vita privata e lavoro, la soddisfazione professionale e l'ambiente di lavoro in generale.



"La voce collettiva degli attuali e degli ex dipendenti può essere un punto di riferimento cruciale, aiutandovi a valutare se l'azienda è in linea con le vostre aspettative professionali.

*In conclusione, una ricerca online efficace è un'abilità indispensabile per chi cerca lavoro, in quanto offre una lente strategica sui potenziali datori di lavoro e sul mercato del lavoro in generale. Sfruttando il potere dei siti web ufficiali, delle piattaforme di networking professionale come LinkedIn e delle piattaforme di valutazione dei dipendenti, non solo raccoglierete informazioni ma prenderete anche decisioni informate, assicurandovi che il vostro percorso di carriera si allinei perfettamente alle vostre aspirazioni.*



**2/ Alfabetizzazione informatica di base:** *Comprendere e utilizzare gli strumenti e le applicazioni digitali più comuni.*

Comprendere e utilizzare gli strumenti digitali più comuni, tra cui elaboratori di testi, fogli di calcolo e software di presentazione. Ciò include il **pacchetto Office** e le sue funzioni, la comunicazione e la ricezione di informazioni per via elettronica, la comprensione dei concetti e dei componenti chiave della tecnologia dell'informazione.

**3/ Galateo della posta elettronica:** *Creare e-mail professionali e gestire la comunicazione via e-mail.*

Una comunicazione efficace via e-mail è la chiave della corrispondenza professionale. Padroneggiare l'arte di creare e-mail professionali comporta un approccio meticoloso, che comprende elementi chiave per una comunicazione senza interruzioni. Analizziamo i **componenti essenziali** e le migliori pratiche per migliorare il vostro galateo delle e-mail.



## Elementi di un'e-mail professionale

### Oggetto:

Mantenere un testo conciso: Utilizzate meno di 60 caratteri.

Indicare chiaramente l'obiettivo: riassumete lo scopo dell'e-mail in una frase.

Importanza dell'oggetto: Facilita il recupero e stabilisce le aspettative del destinatario.

### Saluto:

Adattate il vostro saluto in base alla relazione:

"Caro" per le connessioni formali o sconosciute (ad esempio, responsabili delle assunzioni o nuovi clienti).

"Ciao" per relazioni professionali (ad esempio, colleghi o dirigenti).

Assicuratevi di rispettare il galateo del saluto per stabilire un tono positivo.



### Campo del destinatario:

Comprendere le distinzioni del campo del destinatario:

A: Destinatari diretti.

CC (Carbon Copy): Riceve la stessa e-mail ma non è il destinatario principale.

BCC (Blind Carbon Copy): Destinatari nascosti, per mantenere la privacy.

### Corpo dell'e-mail:

Rispecchiare la struttura di una lettera: Introdurre, approfondire e concludere.

Personalizzate la lunghezza: Mantenete i messaggi di posta elettronica concisi e diretti al punto.

Includete un'osservazione conclusiva, come "Fatemi sapere se avete domande" o "Saremo lieti di sentirvi".

### Chiusura e firma:

Selezionate una chiusura adeguata: Saluti, Cordiali saluti, Grazie.

Utilizzate le funzioni del programma di posta elettronica per impostare una firma fissa per garantire la coerenza.



Co-funded by  
the European Union



**SCALE UP**

*Incorporando questi elementi e aderendo alle migliori pratiche, si migliorerete la professionalità delle e-mail, favorendo una comunicazione efficace e rispettosa in ambito professionale. Ricordate che ogni aspetto contribuisce all'impressione complessiva che lasciate ai vostri destinatari.*

## Capitolo 3: Costruire una forte presenza digitale

Nel panorama professionale contemporaneo, stabilire una solida presenza digitale e ottimizzare il curriculum vitae (CV) per i motori di ricerca sono passi fondamentali per il successo della carriera. Questo capitolo illustra le strategie chiave per creare un'impronta digitale convincente e un CV orientato alla SEO.

### Profili professionali sui social media

**Completezza del profilo:** È fondamentale completare tutte le sezioni del profilo LinkedIn. Tra queste, il riepilogo, l'esperienza lavorativa, le competenze e l'istruzione. Un profilo ottimizzato migliora la visibilità nei risultati di ricerca, aumentando le possibilità di essere notati da potenziali datori di lavoro.





- ◆ **Foto professionali:** La scelta di una foto del profilo di alta qualità e professionale è fondamentale. Questo elemento visivo crea una prima impressione positiva e aggiunge credibilità al vostro profilo.

- ◆ **Titoli convincenti:** Creare titoli che attirino l'attenzione e che comunichino in modo sintetico la vostra identità professionale e le vostre aspirazioni. Questa frase concisa serve come rapida introduzione al vostro profilo.

## Monitorare la propria presenza online

- ◆ **Risultati della ricerca su Google:** Cercatevi regolarmente su Google per valutare la vostra presenza online. Questo approccio proattivo vi permette di gestire e mitigare qualsiasi contenuto potenzialmente negativo.

Curate attivamente la vostra narrazione online.

- ◆ **Impostazioni sulla privacy:** Regolare le impostazioni della privacy sulle piattaforme di social media per controllare la visibilità delle informazioni personali. Mantenere un'immagine professionale online richiede un approccio attento alla privacy.



### **Curriculum vitae orientato al SEO**

- ◆ Layout: Organizzate il vostro CV in sezioni come il sommario, le competenze, l'esperienza lavorativa e la formazione. Adattate il contenuto in base all'offerta di lavoro a cui vi state candidando.
- ◆ Posizionamento strategico delle parole chiave: Integrate le parole chiave in modo naturale nel vostro CV. Questo non solo si allinea alle esigenze del datore di lavoro, ma aumenta anche il potenziale di ottimizzazione del documento per i motori di ricerca (SEO).
- ◆ Personalizzate ogni lavoro: Personalizzate il vostro CV per ogni candidatura incorporando le parole chiave della descrizione del lavoro specifico. Questo approccio mirato migliora la pertinenza e aumenta le possibilità di emergere.
- ◆ Utilizzare caratteri e formati standard: Per garantire la compatibilità con i sistemi di tracciamento dei candidati (ATS), utilizzate caratteri e formati standard. Questo garantisce che il vostro CV sia facilmente leggibile e analizzato dai sistemi automatici.

- ◆ Ottimizzare il nome del file: Quando salvate il vostro CV come file, utilizzate un nome chiaro e descrittivo.

Ad esempio, "IlTuoNome\_CV\_IndustryKeyword.pdf". Questo semplice ma fondamentale passo aiuta l'organizzazione e il recupero dei file.

- ◆ Candidature internazionali: Se vi candidate per un lavoro in un altro Paese, fate una ricerca sulle norme di candidatura specifiche di quel Paese. Adattate il vostro CV di conseguenza, tenendo conto delle variazioni culturali. In particolare, in Spagna i CV di solito non includono una foto.

### **Essere consapevoli dei propri social media personali**

Privacy del profilo: Personalizzate le impostazioni della privacy sugli account personali, come Instagram, per limitare l'accesso ai soli follower autorizzati.

Mantenere il controllo su chi vede i vostri contenuti contribuisce a creare

- ◆ un'immagine professionale online.

Postare attentamente: Usate cautela nei post del vostro account personale, anche in un contesto più informale. Evitate contenuti che potrebbero essere considerati poco professionali o interpretati male dai potenziali datori di

- ◆ lavoro.

- ♦ Impostazioni personalizzate per la privacy su Facebook: Sfruttate il controllo sulle impostazioni della privacy su Facebook. Rivedete e personalizzate le impostazioni per i post, le richieste di amicizia e la visibilità delle ricerche utilizzando il vostro indirizzo e-mail o numero di telefono.
- ♦ Evidenziate gli elementi professionali: Sui profili personali di Facebook, sottolineate il coinvolgimento professionale o della comunità. Mostrate le vostre esperienze di volontariato, la partecipazione a eventi di settore e la condivisione di articoli rilevanti per rafforzare la vostra immagine professionale.
- ♦ Tweet pubblici o privati: L'opzione di Twitter di scegliere tra tweet pubblici e privati consente una certa flessibilità. Per un impegno professionale, si consiglia di mantenere un profilo pubblico e di curare i contenuti di conseguenza.

*Attuando coscientemente queste strategie, potrete migliorare la vostra presenza digitale, ottimizzare il vostro CV per renderlo più leggibile e presentare un'immagine coesa e professionale ai potenziali datori di lavoro.*

## Capitolo 4: Integrare i social media e le abilità di comunicazione online

Nell'era della connessione digitale, sfruttare i social media e affinare le capacità di comunicazione online sono aspetti fondamentali per una ricerca di lavoro di successo. Questo capitolo fornisce indicazioni sull'uso strategico di piattaforme come LinkedIn, Twitter e Facebook, oltre a suggerimenti per un efficace networking virtuale.

### LinkedIn nella ricerca di lavoro

Profilo ottimizzato: Assicuratevi che il vostro profilo LinkedIn sia completo e

- ottimizzato. Un profilo completo è una rappresentazione dinamica della vostra identità professionale.

Parole chiave: Incorporate parole chiave pertinenti nel vostro profilo. I

- reclutatori usano spesso parole chiave per cercare potenziali candidati, il che rende questo elemento critico per la visibilità.



- Competenze e riconoscimenti: Aggiungete al vostro profilo le competenze chiave e cercate di ottenere l'appoggio di colleghi e conoscenti. Gli endorsement aumentano la credibilità del vostro profilo e dimostrano la vostra competenza.
- Networking: Connettersi strategicamente con professionisti del settore, ex allievi e reclutatori. L'ampliamento della rete apre le porte a nuove opportunità e fornisce preziose informazioni.  
Partecipare ai contenuti: Partecipate attivamente ai contenuti del settore
- mettendo "mi piace", commentando e condividendo i post. Questo non solo aumenta la visibilità, ma favorisce anche le connessioni all'interno della vostra comunità professionale.  
Connettersi con i professionisti del settore: Seguite le aziende di vostro
- interesse. In questo modo sarete informati sugli aggiornamenti delle aziende e potrete scoprire annunci di lavoro nel vostro feed.

## Twitter e la ricerca di lavoro

- ◆ Usò strategico di Twitter: Seguire gli account pertinenti, comprese le aziende, i leader del settore e le piattaforme di ricerca di lavoro. Twitter è una piattaforma dinamica per gli aggiornamenti in tempo reale.
- ◆ Hashtag per la ricerca di lavoro: Sfruttate gli hashtag legati alla ricerca di lavoro, come #JobSearch o quelli specifici del settore. Seguire questi hashtag può portare a scoprire annunci di lavoro e opportunità di networking.
- ◆ Coinvolgere gli influencer del settore: Impegnatevi con gli influencer ritwittando i loro contenuti, rispondendo ai loro tweet e condividendo gli approfondimenti del settore. Questo aumenta la vostra visibilità all'interno della comunità professionale.
- ◆ Rimanere aggiornati sulle opportunità di lavoro: Impostate gli avvisi di lavoro su Twitter. Creare ricerche specifiche per parole chiave relative al lavoro vi garantisce di ricevere notifiche quando i nuovi tweet corrispondono ai vostri criteri.

## Capitolo 5: Garantire la privacy e la sicurezza online

In un'epoca dominata dalle interazioni digitali, comprendere e gestire la privacy e la sicurezza online è fondamentale per mantenere un'immagine professionale positiva. Questo capitolo approfondisce le sfumature delle impostazioni della privacy, il concetto di impronta digitale e l'impatto delle attività online sull'immagine professionale complessiva.

### Impostazioni sulla privacy

Ogni piattaforma di social media ha le proprie impostazioni sulla privacy. È essenziale navigare e comprendere queste impostazioni per avere il controllo sulla visibilità del proprio profilo, dei post e delle informazioni di contatto. Gestendo queste impostazioni, potete assicurarvi che le vostre informazioni personali siano condivise solo con il pubblico a cui sono destinate, favorendo un ambiente online sicuro.





### Impronta digitale

L'impronta digitale è la traccia di dati online lasciata dalle attività di un individuo. Si tratta di post sui social media, commenti, foto e altre interazioni su Internet. Le impronte digitali sono spesso permanenti e possono essere scoperte da potenziali datori di lavoro durante il processo di assunzione.

I datori di lavoro effettuano spesso ricerche online sui candidati, per cui è fondamentale curare un'impronta digitale positiva. Una presenza online positiva contribuisce a migliorare l'immagine professionale e può influenzare positivamente il modo in cui si viene percepiti in un contesto professionale.

### Immagine professionale

La vostra impronta digitale è parte integrante della vostra immagine professionale. Le attività online positive e pertinenti non solo mettono in mostra le vostre competenze e i vostri interessi, ma contribuiscono anche a una percezione favorevole da parte dei potenziali datori di lavoro. Al contrario, un'impronta digitale negativa, caratterizzata da comportamenti o contenuti non professionali, può suscitare preoccupazioni e influire negativamente sulla vostra immagine professionale.



Co-funded by  
the European Union



**SCALE UP**

Se si tiene conto della propria presenza online, si gestiscono le impostazioni della privacy e si cura un'impronta digitale positiva, si può contribuire attivamente a creare un'immagine professionale in linea con le proprie aspirazioni di carriera. Questo capitolo fornisce indicazioni su come navigare nel panorama digitale in modo responsabile per salvaguardare la propria privacy, migliorare la sicurezza e coltivare un'immagine professionale favorevole.

## Capitolo 6: Navigazione nelle piattaforme di lavoro

Nel dinamico panorama della ricerca di lavoro, sfruttare piattaforme specializzate può migliorare significativamente le vostre prospettive. Questo capitolo esplora le principali piattaforme per facilitare la ricerca di lavoro, concentrandosi sulle opportunità all'interno dell'Unione Europea e non solo.

### **EURES: Programma di mobilità mirata**

EURES, il portale europeo della mobilità professionale, svolge un ruolo fondamentale nell'assistere i cittadini dell'UE nella ricerca di opportunità di lavoro, tirocinio o apprendistato in altri Paesi dell'UE, oltre che in Norvegia e Islanda. Il programma di mobilità mirata sottolinea l'impegno per la mobilità transfrontaliera, promuovendo l'accesso a diverse esperienze professionali all'interno della comunità europea. Rimanete in contatto con [@eures\\_targeted\\_mobility\\_scheme](#).

### **Portale UE per i giovani**

Per i giovani che si trovano ad affrontare la complessità di vivere, imparare e lavorare in Europa, il Portale giovani dell'UE si rivela una risorsa preziosa. Offrendo informazioni esaustive a livello europeo e nazionale, questa piattaforma è un punto di riferimento per le opportunità e le iniziative che rispondono agli interessi e alle aspirazioni dei giovani. Per saperne di più, visitate il [Portale giovani dell'UE](#).

### **Piattaforma per le competenze e i lavori digitali**

La Digital Skills & Jobs Platform funge da centro di aggregazione per le persone interessate a migliorare le proprie competenze digitali e ad esplorare le opportunità di lavoro nel settore digitale.



Fornendo un accesso aperto a un'ampia gamma di informazioni e risorse di alta qualità, questa piattaforma è un punto di riferimento per chiunque sia interessato al più ampio spettro di competenze e lavori digitali. Inoltre, è possibile valutare e migliorare le proprie competenze digitali attraverso gli strumenti interattivi disponibili sulla [Digital Skills & Jobs Platform](#).

### **Eurodesk Trova Opportunità**

Eurodesk Opportunity Finder è una piattaforma versatile che offre una vasta gamma di informazioni e risorse. Pensata per coloro che sono interessati alle competenze e alle professioni digitali, offre l'opportunità di esplorare varie strade e di acquisire conoscenze sul panorama in continua evoluzione dell'occupazione digitale. Immergetevi nella ricchezza delle risorse disponibili su Eurodesk Opportunity Finder.

Utilizzando strategicamente queste piattaforme, è possibile navigare nel mercato del lavoro, accedere a opportunità mirate e rimanere aggiornati sugli sviluppi nel settore delle competenze digitali. Questo capitolo funge da guida, indirizzandovi verso le piattaforme che possono essere determinanti per la vostra carriera.



## Conclusione

In conclusione, questo toolkit per le competenze digitali è una tabella di marcia completa per chi vuole migliorare la propria alfabetizzazione digitale e rafforzare la propria posizione nel mercato del lavoro. Mentre navighiamo tra le complessità della comunicazione online, dell'integrazione dei social media e delle piattaforme di ricerca del lavoro, l'obiettivo generale è quello di mettere gli utenti in condizione non solo di acquisire competenze digitali essenziali, ma anche di utilizzarle in modo strategico.

Comprendendo l'importanza di una forte presenza digitale, ottimizzando i profili professionali e adottando una comunicazione online efficace, gli individui possono posizionarsi come collaboratori competitivi e agili nell'era digitale. Mentre la tecnologia continua a rimodellare il panorama professionale, questo toolkit si pone come un faro, guidando gli individui verso un futuro in cui la competenza digitale non è solo un requisito, ma una potente risorsa.

